



Schüler / Schülerin	☐ weiblich ☐ männlich
Nachname:	
sämtliche Vornamen:	
Namen, die später auf schulischen Dokumenten stehen sollen, bitte unterstreichen!	
Straße und Hausnummer:	
Postleitzahl und Wohnort:	Geburtsdatum:
Telefon:	Geburtsort:
	Geburtsland*:
	*Wenn der Geburtsort außerhalb Deutschlands liegt, bitte den Kinderausweis vorlegen.
Staatsangehörigkeit:	Welche Sprache wird in der Familie überwiegend gesprochen?
Religionszugehörigkeit:	

Erziehungsberechtigte	☐ Mutter ☐ Vater ☐ beide	
	Mutter	Vater
Name, ggf. Geburtsname:		
Vorname:		
Geburtsland*:		
* Jahr der Einwanderung, falls nicht Deutschland		
Staatsangehörigkeit:		
Anschrift, falls abweichend:		
E-Mail:		



Weitere Angaben

Kindergarten:

Kindergartenbesuch seit:

Integrationshilfe im Kindergarten:

☐ ja ☐ nein

Besteht Interesse am Offenen Ganztage?

☐ ja ☐ nein

Gesundheitliche Angaben

Allergien:

☐ nein ☐ ja, welche:

Körperliche, geistige oder emotionale Besonderheiten:

Erklärungen der Erziehungsberechtigten:

Hiermit erkläre ich, dass ich zum Infektionsschutz gem. § 34 Abs. 5 (IfSG) informiert worden bin.

Ich / Wir habe/n zur Kenntnis genommen, dass die Nutzung von Handys an der Schule verboten ist. Smartwatches dürfen ausschließlich im Schulmodus genutzt werden.

Hiermit melde ich / melden wir mein / unser Kind verbindlich an der Grundschule Windheim an.

Unterschrift Mutter:

Unterschrift Vater:



Hans-Lüken-Str. 26
32469 Petershagen
05705 - 244
Fax 05705 - 958 244
E-mail info@gs-windheim.de
OGS 05705 - 9589136

Einwilligung nach Art. 6 Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO)

Name des Kindes: _____

Liebe Eltern,

wir möchten Sie informieren, welche Daten Ihres Kindes wir in unserer Schule über die allgemeinen Regelungen des Schulgesetzes hinaus möglicherweise verarbeiten.

Dafür möchten wir Sie um Ihre Zustimmung bitten. Ihre Zustimmung ist freiwillig und kann jederzeit widerrufen werden. Sie gilt andernfalls bis der Zweck der Speicherung entfällt.

Auf die „Information gemäß Artikel 13 Abs. 1 und 2 sowie Artikel 14 Abs. 1 und 2 aufgrund der Erhebung von personenbezogenen Daten“ unserer Schule wird verwiesen.

Die durch die nachfolgend erteilten Einwilligungen dürfen nur für die aufgeführten Zwecke verarbeitet werden (Art. 5 Abs. 1 lit. b DS-GVO).

Ich bin damit einverstanden,

- dass **Name** und **Vorname** unseres Kindes, unsere **Telefonnummern**, unsere **Adresse** und unsere **Emailadresse** innerhalb der Klasse unseres Kindes weitergegeben werden dürfen, sodass andere Eltern Kontakt zu uns aufnehmen können.

☐ JA ☐ NEIN

- dass **Einzelfotos**, **Klassenfotos** und das **Geburtsdatum** unseres Kindes **innerhalb des Schulgebäudes** veröffentlicht werden (z.B. Geburtstagskalender, Projektplakate, Fotoausstellungen von Schul- und Klassenfesten).

☐ JA ☐ NEIN

- dass **Foto- oder Filmaufnahmen** von schulischen Veranstaltungen auf einer Foto-CD oder ausgedruckt an die Kinder der Schule verteilt werden.

☐ JA ☐ NEIN

- dass im Rahmen des Schulalltags entstehende **Texte und Fotos** in **öffentlichen Medien (Printmedien)** und im **Internet** auf unserer **Homepage** www.gs-windheim.de veröffentlicht werden.

☐ JA ☐ NEIN

- Ergänzende Hinweise:

- Die Schule beabsichtigt die Veröffentlichung der **Vornamen** der Schüler*innen (mit oder ohne Angabe des Jahrgangs).
- In Verbindung mit Personenabbildungen werden die Vornamen so aufgeführt, dass die Angabe nicht eindeutig einer bestimmten Person auf der Abbildung zugeordnet werden kann.
- Bei der Veröffentlichung im Internet können Daten und Fotos können jederzeit weltweit abgerufen und gespeichert werden. Die Daten können auch über Suchmaschinen gefunden werden.

- dass im **schulinternen Netzwerk** der Vor- und Nachname und die Klassenbezeichnung meines Kindes angelegt werden, sowie im schulinternen **Computer-Lernprogramm** „Lernwerkstatt“ der Vorname und die Klassenbezeichnung meines Kindes.
☐ JA ☐ NEIN
- dass für die Bearbeitung und Auswertung der **Hamburger Schreibprobe HSP**, die über das Internet stattfindet, eine anonymisierte Kennung meines Kindes angelegt wird.
☐ JA ☐ NEIN
- dass in den **Internet-Leseportalen Antolin** und **Leseraum Online (LeON)** der Vorname, das Geschlecht und die Klassenstufe meines Kindes angegeben wird und Leseaufnahmen meines Kindes (Audio) für die Lehrkraft nutzbar sind.
☐ JA ☐ NEIN
- dass ein Informationsaustausch über personenbezogene Daten meines Kindes mit dem **Kindergarten/ggfs. Arztpraxen, Therapieeinrichtungen** stattfindet, sodass die Schule bestmöglich fördern kann.
☐ JA ☐ NEIN
- dass bei Bedarf ein Informationsaustausch über die Ergebnisse der schulärztlichen Einschulungsuntersuchung meines Kindes mit dem **Gesundheitsamt** stattfindet, sodass die Schule bestmöglich fördern und beraten kann.
☐ JA ☐ NEIN
- dass die Weitergabe der notwendigen Daten an den **Schulträger** zur Beantragung einer Busfahrkarte erfolgt.
☐ JA ☐ NEIN
- dass die Weitergabe von Name, Geburtsdatum und Adresse für die Teilnahme an schulischen und außerschulischen **Wettbewerben/Veranstaltungen** erfolgt.
☐ JA ☐ NEIN
- dass ein Informationsaustausch über personenbezogene Daten meines Kindes mit der **weiterführenden Schule** und ggfs. abgebenden und nachfolgenden Schulen stattfindet (z.B. Informationen über die Lernentwicklung und das Sozialverhalten).
☐ JA ☐ NEIN
- dass im Rahmen einer Erziehungspartnerschaft mit dem **Offenen Ganztag** („Zeit für Kinder – GruWi e.V.“) personenbezogene Daten an den Träger übermittelt werden. Dabei handelt es sich um den Austausch von Informationen über den Lernstand, Förderempfehlungen, Sozialverhalten und allgemeine Kontaktdaten.
☐ JA ☐ NEIN
- dass unsere Kontaktdaten bei Bedarf an die **SchulsozialarbeiterIn/pädagogische Fachkraft** unserer Schule weitergegeben werden, damit diese unser Kind unterstützen und mit uns in Verbindung treten kann.
☐ JA ☐ NEIN

Alle Informationen dienen ausschließlich dem internen Schulgebrauch und werden selbstverständlich vertraulich behandelt.

Ort, Datum

Unterschrift eines Erziehungsberechtigten



Nachweis gemäß § 20 Absatz 9 Infektionsschutzgesetz (IfSG)

Nachname des Kindes: _____

Vorname des Kindes: _____

Geburtsdatum: _____

Für die oben genannte Person wurde die nachfolgende Bescheinigung über einen ausreichenden, den Anforderungen gemäß § 20 Absatz 9 IfSG genügenden Masernschutz vorgelegt:

Der Nachweis

- | | |
|---|--|
| ☐ über 1 Masernimpfung durch Vorlage eines/r
(ausreichend für Personen bis zum 2. Geburtstag) | ☐ Impfausweises
☐ Anlage zum Untersuchungsheft
☐ ärztlichen Bescheinigung |
| ☐ über 2 Masernimpfungen durch Vorlage eines/r
(für Personen ab dem 2. Geburtstag) | |

- ☐ über eine Immunität gegen Masern durch Vorlage einer ärztlichen Bescheinigung
über eine dokumentierte Masernerkrankung oder einen serologischen Nachweis, weshalb kein Impfnachweis erforderlich ist,

- ☐ über eine dauerhafte medizinische Kontraindikation gegen eine Masernschutzimpfung durch Vorlage einer ärztlichen Bescheinigung,

- ☐ in Form einer Bescheinigung einer Behörde oder einer anderen Einrichtung,
dass ein Nachweis über ausreichenden Masernimpfschutz, eine ärztliche Bescheinigung über Immunität oder Kontraindikation bereits vorgelegt wurde,

wurde erbracht am _____.

Für die oben genannte Person konnte § 20 Absatz 9 IfSG aus nachfolgendem Grund NICHT als erfüllt bewertet werden.

- | |
|---|
| ☐ Es konnte keiner der oben aufgeführten Nachweise vorgelegt werden. |
| ☐ Die Immunität konnte nicht eindeutig festgestellt werden. |
| ☐ Ein Impfschutz gegen Masern ist erst zu einem späteren Zeitpunkt möglich.
(Ärztliche Bescheinigung wurde vorgelegt) |

Hinweis:
Bitte
benachrichtigen
Sie das
zuständige
Gesundheitsamt.

Eine Meldung an das zuständige Gesundheitsamt erfolgte am: _____

Ort, Datum: _____

Unterschrift der Schule: _____



Wichtige Informationen

1. Krankmeldungen

Bitte geben Sie eine **telefonische Nachricht am gleichen Tag**, wenn Ihr Kind krank ist. Eine schriftliche Mitteilung ist ab dem 3. Tag der Erkrankung erforderlich. Eine E-Mail ist auch möglich. Bitte beantragen Sie begründeten **Sonderurlaub oder Kurmaßnahmen** mindestens drei Wochen vor den Terminen und geben Sie einen Antrag oder eine Bescheinigung im Büro ab. Beurlaubungen eine Woche vor oder nach den Ferien sind nicht möglich. Bei Erkrankung direkt vor oder nach den Ferien (auch bei nur einem Tag) ist ein ärztliches Attest vorzulegen.

2. Verfahren bei Lausbefall

Bitte melden Sie einen Lausbefall umgehend der Schule und sprechen Sie Maßnahmen mit dem **Apotheker** oder dem **Arzt** ab. Schicken Sie bitte Ihr Kind erst dann wieder in die Schule, wenn der Lausbefall erfolgreich bekämpft wurde.

3. Hinweise für den Sportunterricht

Bitte achten Sie darauf, dass Ihr Kind immer das **Sportzeug** mitbringt (**T-Shirt, Turnhose und Turnschuhe**).

Für den **Schwimmunterricht** benötigt Ihr Kind:

Badehose/Badeanzug, Handtuch, Shampoo, Jacke und Mütze

Die Kinder dürfen im Sport- und Schwimmunterricht **keinen Schmuck** oder **Uhren** tragen, **lange Haare** müssen zusammengebunden werden. Ohrringe (Stecker) müssen abgeklebt werden.

In den Umkleidekabinen (Sporthall/Schwimmbad) wird grundsätzlich die Privatsphäre der Kinder geachtet. Dennoch besteht während der gesamten Zeit der Sportstunde die Aufsichtspflicht (siehe Sicherheitsförderung im Schulsport S. 10, Punkt 2) der jeweiligen Sportlehrkraft. Diese darf in bestimmten Fällen, z.B. Streitsituationen, Probleme beim selbstständigen Umziehen o.ä., die Umkleidekabinen nach Anklopfen betreten. In akuten Fällen darf die Sportlehrkraft die Umkleidekabinen auch ohne Ankündigung betreten.

4. Hinweise zum Infektionsschutzgesetz

Treten bei Ihrem Kind oder in der Familie **hochansteckende Infektionskrankheiten** auf, so geben Sie bitte **umgehend in der Schule Bescheid** und schicken Sie es bitte erst dann wieder in die Schule, wenn der Arzt es bescheinigt hat. Bitte beachten Sie auch das **Merkblatt zum Infektionsschutzgesetz "Information der Eltern und sonstiger Sorgeberechtigter."**

5. Umgang mit Beschwerden

Sollte es einen Anlass zur Beschwerde geben, sprechen Sie bitte den entsprechenden Kollegen an und vereinbaren Sie mit ihm einen Gesprächstermin.

Einverständniserklärung zur Nutzung von *Elternnachricht.de* als Elternteil

Sehr geehrte Eltern,

um die Kommunikation zwischen Einrichtung, Pädagogen und Eltern zu verbessern, werden wir die digitale Anwendung *Elternnachricht.de* einsetzen. Für die Nutzung der Anwendung müssen wir einige wenige personenbezogene Daten erheben. Da wir strengen datenschutzrechtlichen Vorgaben unterliegen, belehren wir Sie im Folgenden darüber, wie Ihre Daten verarbeitet werden.

Verantwortlich für die Verarbeitung

Grundschule Windheim, Hans-Lüken-Schule
Hans-Lüken-Straße 26, 32469 Petershagen
05705-244
info@gs-windheim.de

Daten

Folgende personenbezogenen Daten werden vom Elternteil erhoben, verarbeitet und gespeichert:

- Vorname (optional), Nachname, E-Mail-Adresse
- Sprache (optional), Notfallnummer (optional)
- Passwort (verschlüsselt, nur bei Registrierung, wird individuell vom Elternteil vergeben)

Folgende personenbezogenen Daten werden vom Kind erhoben, verarbeitet und gespeichert:

- Vorname, Nachname, Gruppenbezeichnung (z.B. Klassenname), Jahrgang (z.B. 2024/2025)

Die Leitung hat auf diese Daten (Ausnahme: Passwort) Zugriff. Pädagogen können ausschließlich Daten der ihnen zugewiesenen Klassen/Gruppen sehen. Die Administratoren von Elternnachricht haben zur Durchführung von Service- und Supportarbeiten Zugriff auf die Daten. Die Daten werden gelöscht, sobald diese nicht mehr zur Aufgabenerfüllung benötigt werden, die Einrichtung den Einsatz beendet oder eine betroffene Person die Einwilligung widerruft, spätestens aber wenn das Kind die Einrichtung verlässt.

Je nach Konfiguration der Einrichtung und der genutzten Funktionen können weitere Daten erhoben, verarbeitet und gespeichert werden. Die Einrichtung kann die Einstellungen der Funktionen flexibel konfigurieren. Der genaue Umfang an Daten hängt von der Konfiguration der Einrichtung ab.

- Bei Nutzung des Moduls „Nachrichten“:
 - Lesebestätigung bzw. Antwortoption, Zeitpunkt der Bestätigung, Kommentar (optional)
- Bei Nutzung des Moduls „Termine“:
 - Terminauswahl, Zeitpunkt der Bestätigung, Kommentar (optional), gebuchter Termin mit Datum und Uhrzeit, Anliegen (optional)
- Bei Nutzung des Moduls „Fehlzeiten“:
 - Startdatum, Enddatum, Mitteilung (optional), Status (entschuldigt/unentschuldigt)
- Bei Nutzung des Moduls „Zahlungen“:
 - Datum des Zahlungseingangs, Verwendungszweck, Betrag, Status (bezahlt/unbezahlt)

Eine Übersicht bietet hier die [Datenschutzerklärung](#) auf der Webseite von Elternnachricht.

Verwendungszweck

Die Einrichtung setzt das Angebot von Elternnachricht zur Bereitstellung einer Kommunikations- und Verwaltungsplattform für Eltern und Einrichtung, sowie deren Mitarbeitern, ein.

Datenempfänger

Die Einrichtung erhebt die Daten nur mit Ihrem schriftlichen Einverständnis und speichert sie im Zuge der Nutzung bei Elternnachricht ab. Die Weitergabe der Daten von der Einrichtung an Elternnachricht ist durch

einen Auftragsverarbeitungsvertrag (AVV) gem. Art.28 DSGVO abgesichert. Elternnachricht benutzt Server der Firma Hetzner GmbH (Industriestr. 25, 91710 Gunzenhausen) mit Standort Deutschland. Zum Versand von Nachrichten wird der Dienstleister Mailjet GmbH (Alt-Moabit 2, 10557 Berlin) mit Standort Deutschland verwendet. Bei Nutzung des Moduls Zahlungen wird der Dienstleister finAPI GmbH (Adams-Lehmann-Straße 44, 80797 München) mit Standort Deutschland genutzt. Bei Nutzung der Videofunktion wird der Dienstleister invokable GmbH (Kratzberger Straße 9, 42855 Remscheid) mit Standort Deutschland genutzt. Zwischen genannten Subdienstleistern und Elternnachricht liegt jeweils ein Vertrag zur Auftragsverarbeitung gem. Art. 28 Abs. 3 S. 1 DSGVO vor. Es erfolgt keine Datenverarbeitung für andere Zwecke. Für mehr Details beachten Sie die [Datenschutzerklärung](#) auf der Webseite von Elternnachricht.

Ihre Rechte

Sie haben das Recht auf Bestätigung, Auskunft, Berichtigung, Löschung, Einschränkung, Datenübertragbarkeit, Widerspruch und Widerruf zur Verarbeitung ihrer personenbezogenen Daten sowie ein Beschwerderecht bei der zuständigen Aufsichtsbehörde. Zur Inanspruchnahme eines dieser Rechte wenden Sie sich an die für die Verarbeitung verantwortliche Einrichtung.

Einwilligung

Sämtliche Daten werden ausschließlich im Rahmen der Aufgabenerfüllung der Einrichtung und nach schriftlicher Einverständniserklärung gemäß Art. 6 Abs. 1 lit a DSGVO erhoben, verarbeitet und gespeichert. Die Einwilligung ist freiwillig und kann jederzeit schriftlich bei der Einrichtung widerrufen werden. Aus der Nichtteilnahme entsteht kein grundsätzlicher Nachteil, Sie erhalten Nachrichten weiterhin nur in Papier.

Ich willige ein, dass mir Nachrichten digital über den Service von *Elternnachricht.de* zugestellt werden. Mein Klick gilt als Bestätigung und ersetzt meine Unterschrift.

☐ Ja ☐ Nein

Zu diesem Zweck dürfen die folgenden Daten erfasst und verarbeitet werden. Geben Sie bitte hier die Daten für mindestens ein erziehungsberechtigtes Elternteil an:

Name des Kindes		
Daten	Elternteil 1	Elternteil 2 (optional)
Vorname (optional)		
Nachname		
E-Mail-Adresse		
Erziehungsberechtigt	☐ Ja ☐ Nein	☐ Ja ☐ Nein
Sprache (optional) Übersetzungsmöglichkeit im Tool		

Ort, Datum

Unterschrift Elternteil 1

Unterschrift Elternteil 2